



ОБЛАСТ ХАСКОВО
ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД
гр. Тополовград 6560, пл. „Освобождение“ № 1, тел. 0470/5-22-80; факс 0470/5-41-57
e-mail: oba_top.grad@abv.bg

ПРОТОКОЛ

ПО ЧЛ.54, АЛ.7 ОТ ППЗОП ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДОКУМЕНТИ ПО ПО ЧЛ.39, АЛ.2 ОТ ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, община Тополовград в обществена поръчка, чрез публично състезание с предмет: „Изготвяне на общ устройствен план на община Тополовград

Днес, 15.02.2017 г. в 14:00 ч. в сградата на Община Тополовград, в заседателната зала на Общински съвет – гр. Тополовград, пл. „Освобождение“ № 1, Комисията по чл. 51, ал. 1 от ППЗОП, във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП, назначена със Заповед № 98 от 15.02.2017 г. на Кмета на Община Тополовград, се събра на открито заседание, за да отвори получените офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка във, чрез публично състезание с предмет: „Изготвяне на общ устройствен план на община Тополовград“, открита с Решение № 47/23.01.2017 г. на Кмета на Община Тополовград, с уникален номер на поръчката в РОП 00721-2017-0001 и публикувано обявление № 768752 от 23.01.2017 г. в състав:

Председател: Яна Христова Хлебарова – юрист при Община Тополовград

Членове:

1. Ангел Калайджиев – Главен архитект на Община Тополовград
2. Миглена Стоянова Рашева – м.експерт „ППМС“ в отдел „ППУТ“
3. Елена Николова – главен специалист „Районен техник“ в отдел „ППУТ“
4. Пенка Карева – старши специалист „Районен техник“ в отдел „ППУТ“

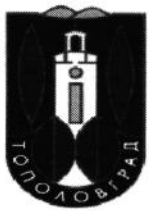
Резервни членове:

1. Атанас Башаев - юрист при Община Тополовград
2. Галина Иванова - старши специалист „Районен техник“ в отдел „ППУТ“

На заседанието присъстваха редовните членове на комисията. Председателя на комисията получи с протокол по реда на чл.48, ал.6 ППЗОП получените от участниците за участие в процедура по ЗОП чрез публично състезание с предмет: „Изготвяне на общ устройствен план на община Тополовград“

Подадени са оферти от :

1. „ГЕОАРХ ЕООД“ ,гр. София, ул. „Славище“ бл.1, с вх. №53-00-79 от 07.02.2017 год. в 13:45 часа
2. „НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ЗА ТЕРИТОРИАЛНО РАЗВИТИЕ“, гр. София, ул. „Алабин“ №16-20, с вх. № 53-00-88 от 13.02.2017 год. в 09:46 часа
3. „СТОАРХ“ ЕООД, гр. София, ул. „Отец Паисий“ №47, с вх. №53-00-90 от 14.02.2017 год. в 10:57 часа
4. ДЗЗД „КОНСОРЦИУМ УРБАН ГРУП“, гр. София, ул. „Отец Паисий“ №47, с вх. №53-00-91 от 14.02.2017 год. в 11:03 часа
5. „УРБА-А“ ООД, гр. Пловдив, ул. „Цар Ивайло“ №3, с вх. №53-00-92 от 14.02.2017 год. в 11:07 часа
6. „УРБИКА“ ЕООД, гр. София, ул. „Граф Игнатиев“ №38, вх.Б, ет.3, ап.12, с вх. № 53-00-93 от 14.02.2017 год. в 11:10 часа
7. „М+М ТИЙМ“ ДЗЗД, гр. София, ж.к „Младост 1“, ул. „Андрей Ляпчев“ №51, вх. № 53-00-94 от 14.02.2017 год. в 11:14 часа.



ОБЛАСТ ХАСКОВО

ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр. Тополовград 6560, пл. „Освобождение“ № 1, тел. 0470/5-22-80; факс 0470/5-41-57
e-mail: oba_top.grad@abv.bg

Комисията се запозна с постъпилите оферти и след това всички членове на комисията подписаха декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

На публичното заседание присъства представител на представляващият „М+М ТИЙМ“ ДЗЗД, София – Станислав Цонев, който декларира, че ще подписва единствено пликите с ценовите предложения на другите участници.

В изпълнение на чл. 54, ал. 3 от ППЗОП комисията пристъпи към отваряне на запечатаните, непрозрачни и с ненарушена цялост опаковки на участниците по настоящата процедура по реда на тяхното постъпване. Комисията установи наличието на отделни и непрозрачни пликове с надпис “Предлагани ценови параметри”, които бяха подписани от трима от членовете на комисията и представляващия на „М+М ТИЙМ“ ДЗЗД – Станислав Цонев.

Трима от членовете на комисията подписаха техническите предложения от офертите на участниците в изпълнение на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП.

С извършване на гореописаните действия и на основание чл. 54, ал. 6 от ППЗОП председателят на Комисията закри публичната част на заседанието.

Комисията продължи работата си в закрито заседание като пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП в съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

1. За участник „ГЕОАРХ“ ЕООД

Офертата на участника съдържа:

1. Опис на представените документи Образец №1, подписан от Управителя на Дружеството;
2. ЕЕДОП Образец № 2 за участника, подписан от Управителя на Дружеството;
3. Декларация Образец № 7, подписан от Управителя на Дружеството;
4. Декларация Образец № 8, подписан от Управителя на Дружеството;
5. Декларация Образец № 9, подписан от КЕ 7 Ръководител екип ЕО и ОС;

Комисията установи следните несъответствия по отношение на представените документи:

ЕЕДОП, Част II: Информация за икономическия оператор, Раздел В: Информация относно използването на капацитета на други субекти от ЕЕДОП - липсва информация относно използването на капацитета на други субекти.

2. Национален център за териториално развитие ЕАД

Офертата на участника съдържа:

1. Опис на представените документи Образец №1, подписан от Управителя на Дружеството;
2. ЕЕДОП Образец № 2 за участника, подписан от представляващите Дружеството;
3. ЕЕДОП Образец № 2 – 8 бр., за поетите от трети лица ангажименти;
4. Декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП за поетите от третите лица ангажименти – 8 бр.;
5. Декларация Образец № 7, подписан от Управителя на Дружеството;
6. Декларация Образец № 8, подписан от Управителя на Дружеството;
7. Декларация Образец № 9 – 4 бр., подписани от експертите, предложени да изпълняват ОС и ЕО;

Комисията не констатира несъответствие с поставените от Възложителя в Обявлението и документацията за участия Критерии за подбор.

3. За участник „СТОАРХ“ ЕООД

Офертата на участника съдържа:



ОБЛАСТ ХАСКОВО

ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр. Тополовград 6560, пл. „Освобождение” № 1, тел. 0470/5-22-80; факс 0470/5-41-57
e-mail: oba_top.grad@abv.bg

1. Опис на представените документи Образец №1, подписан от Управителя на Дружеството;
2. ЕЕДОП Образец № 2 за участника, подписан от Управителя на Дружеството;
3. Декларация Образец № 7, подписан от Управителя на Дружеството;
4. Декларация Образец № 8, подписан от Управителя на Дружеството;
5. Декларация Образец № 9 – 2 бр., подписани от експертите, предложени да изпълняват ОС и ЕО;

Комисията установи следното:

В ЕЕДОП, Част, раздел Г- Посочения номер на ISO 2001:9008 е съгласно изискания от Възложителя обхват, но липсва валидност и издател.

4. За участник ДЗЗД КОНСОРЦИУМ УРБАН ГРУП

Офертата на участника съдържа:

1. Опис на представените документи Образец №1, подписан представляващ ДЗЗД КОНСОРЦИУМ УРБАН ГРУП.
2. ЕЕДОП Образец № 2 за „Визура” ЕООД , водещ партньор в ДЗЗД КОНСОРЦИУМ УРБАН ГРУП подписан от Управителя на Дружеството;
3. ЕЕДОП Образец № 2 за Геоцентър ЕООД, партньор ДЗЗД КОНСОРЦИУМ УРБАН ГРУП подписан от Управителя на Дружеството;
4. ЕЕДОП Образец № 2 за Урбано ЕООД партньор ДЗЗД КОНСОРЦИУМ УРБАН ГРУП подписан от Управителя на Дружеството.
5. Договор за създаване на ДЗЗД
6. Декларация Образец № 7 - 4 бр. подписани от: Представяващия ДЗЗД КОНСОРЦИУМ УРБАН ГРУП, Управителя на „Визура” ЕООД; Управителя на Геоцентър ЕООД и Управителя на Урбано ЕООД
7. Декларация Образец № 8 - 4 бр., подписани от: Представяващия ДЗЗД КОНСОРЦИУМ УРБАН ГРУП, Управителя на „Визура” ЕООД ; Управителя на Геоцентър ЕООД и Управителя на Урбано ЕООД
8. Декларация Образец № 9- подписан от експерт - КЕ 7 Ръководител екип ЕО и ОС;

Комисията не констатира несъответствие с поставените от Възложителя в Обявлението и документацията за участии Критерии за подбор.

5. За участник „УРБА А” ООД

Офертата на участника съдържа:

1. Опис на представените документи Образец №1, подписан от Управителя на Дружеството;
2. ЕЕДОП Образец № 2 за участника, подписан от Управителя на Дружеството;
3. Декларация Образец № 7, подписан от Управителя на Дружеството;
4. Декларация Образец № 8, подписан от Управителя на Дружеството;
5. Декларация Образец № 9, подписан от КЕ 7 Ръководител екип ЕО и ОС;
6. ЕЕДОП Образец № 2 – за поетите ангажименти от трети лица – 9 броя.

Комисията установи липсата на следните документи

Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари Образец № 8 за поетите от третите лица ангажименти

6. За участник УРБИКА ЕООД

Офертата на участника съдържа:

1. Опис на представените документи Образец №1, подписан от Управителя на Дружеството;



ОБЛАСТ ХАСКОВО
ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр. Тополовград 6560, пл. „Освобождение” № 1, тел. 0470/5-22-80; факс 0470/5-41-57
e-mail: oba_top.grad@abv.bg

2. ЕЕДОП Образец № 2 за участника, подписан от Управителя на Дружеството;
3. Декларация Образец № 7, подписан от Управителя на Дружеството;
4. Декларация Образец № 8, подписан от Управителя на Дружеството;
5. Декларация Образец № 9, подписан от КЕ 7 Ръководител екип ЕО и ОС;

Комисията установи следните несъответствия по отношение на представените документи:

- ЕЕДОП, Част III: Основания за изключване, Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски липсва информация относно: *Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски.*
- По отношение на изискването, участникът да разполага с ръководен състав с определена професионална компетентност, въз основа на проверка в регистъра на Камарата на архитектите в България, комисията установи, че предложената за ръководител на екипа - Велислава Петрова Джамбазова не отговаря на следното минимално изискване на Възложителя, посочено в обявлението и документацията за участие: Ключов експерт 1 Ръководител екип - Завършено висше образование, образователно - квалификационна степен "магистър" в някоя от следните области: Архитектура или Урбанизъм, или еквивалент; С валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност за 2017 г. Предложената за ръководител екип притежава само ОПП

7. За участник М+М ТИЙМ ДЗЗД

Офертата на участника съдържа:

1. Опис на представените документи Образец №1, подписан от представляващия **М+М ТИЙМ ДЗЗД**, съгласно споразумението за създаване на ДЗЗД ;
2. ЕЕДОП Образец № 2 за Маптийм ЕООД подписан от Управителя на Дружествата;
3. ЕЕДОП Образец № 2 за Мапекс АД подписан от Представляващия дружеството;
4. ЕЕДОП Образец № 2 – 5 бр. за предложените от участника трети лица;
5. Договор за създаване на ДЗЗД.
6. Заверено копие на сертификат ISO 9001:2008;
7. Декларация Образец № 7 – 3 бр.: от участника М+М ТИЙМ ДЗЗД подписана от водещия партньор Маптийм ЕООД; от членовете „Маптийм” ЕООД и „Мапекс” АД – член на ДЗЗД, подписани от Управителите на Дружествата;
8. Декларация Образец № 8 – 2 бр., за М+М ТИЙМ ДЗЗД и МАПЕКС АД;
9. Декларация за ангажираност на експерти – 5 бр.;
10. Декларация Образец № 9, подписан от КЕ 7 Ръководител екип ЕО и ОС;

Комисията установи липсата на следните документи:

1. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Образец № 8) за „МАПТИЙМ” ЕООД.

2. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари Образец № 8 за поетите от третите лица ангажименти.

С оглед на установените от комисията липси, непълноти и несъответствие на информацията, посочени по-горе по отношение на участниците, на основание чл.54, ал.8 от ППЗОП настоящият протокол следва да бъде изпратен на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

Комисията възлага на председателя си настоящия протокол да бъде изпратен на 06.04.2017 г. и публикуван в профила на купувача на 06.04.2017 г.



ОБЛАСТ ХАСКОВО
ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр. Тополовград 6560, пл. „Освобождение” № 1, тел. 0470/5-22-80; факс 0470/5-41-57
e-mail: oba_top.grad@abv.bg

На основание чл.54, ал.9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаването на протокола, участниците по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

Комисията единодушно реши, че след изтичане на срока по чл.54, ал.9 от ППЗОП ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Комисията приключи своята работа и изготви настоящия протокол на 05.04.2017. в 16:30 ч.

Председател:

Яна Христова Хлебарова -

Членове:

1. Ангел Калайджиев -

2. Миглена Стоянова Рашева -

3. Елена Николова -

4. Пенка Карева -